

Consiglio di Amministrazione
dell'Accademia di Belle Arti di Macerata
Verbale della seduta n. 5 del 26 settembre 2014

Addì dell'anno 2014 del giorno 26 del mese di settembre alle ore 15,00, previe convocazioni del 11.06.2014 prot. 3729/11 e dell'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, ha inizio la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia.

Risultano presenti:

prof. Evio Hermas Ercoli	Presidente
avv. Antonio Maria Golini	Consigliere
prof.ssa Paola Taddei	Consigliere
prof. Paolo Gobbi	Consigliere
sig. Giuliano Cirloni	Consigliere

Partecipa alla seduta, con funzioni di verbalizzante la Rag.ra Graziella Ercoli, Direttore di Ragioneria dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, in quanto la dott.ssa Vera Risso è impossibilitata a partecipare.

Riscontrato che il Consiglio è al completo, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione dei due verbali delle sedute precedenti;
2. Variazioni di bilancio e.f. 2014;
3. Ratifica pagamento oneri dovuti Avvocatura di Stato;
4. Ratifica incarico LAMS per cambio di destinazione d'uso p.zzo Galeotti;
5. Destinazione contributo Ars in Fabula;
6. parere revisori dei conti su delibera acquisto capannone non finalizzato;
7. definizione delle tasse di iscrizione a.a. 2014 – 15;
8. inaugurazione anno accademico: provvedimenti;
9. tutor studenti: provvedimenti;
10. concorso e contributo Fondazione 2015;
11. impegni di spesa;
12. Varie ed eventuali.

1 – LETTURA ED APPROVAZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE PRECEDENTI

Viene data lettura dei due verbali delle sedute precedenti:

Verbale n. 3 del 17 aprile 2014 e verbale n. 4 del 18 giugno 2014 che vengono approvati .

2 – Variazioni di bilancio esercizio finanziario 2014

L'argomento non viene trattato

3 – Ratifica pagamento oneri dovuti all'Avvocatura Di Stato

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

Visto il D.P.R. 132/03 ed in particolare l'art. 7. comma 6 lett. d);

Visto il regolamento di amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. 290 del 23/11/2007

Vista la richiesta dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato CT 2135/2012 di Bartolomeo registrata al prot. n. 2558/52/20 del 2072014 avente per oggetto "Puliani Massimo. Sentenza Tar Marche 74/2013 del 24/01/2013. Liquidazione competenze difensive ex art. 27 Legge 103/1979";

Appurato che con mandato n. 343 del 24/07/2014 di € 1.260,00 è stata liquidata la somma così come formulata dal Vice Avvocato Generale Delegato e richiesta con il sopra menzionato protocollo;

Preso atto della urgente richiesta di pagamento;

Vista la disponibilità di bilancio al cap. 124 "Onorari e compensi per speciali incarichi" di cui all'esercizio finanziario 2014

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 27

delibera

1. Di approvare a ratifica il pagamento della somma di € 1.260,00 a favore dell'Avvocatura Distrettuale Dello Stato di Ancona a carico del Bilancio esercizio finanziario 2014 Cap. 124 "Onorari e compensi per speciali incarichi" Impegno n. 178/2014.

4 – Ratifica incarico Ditta L.AM.S. per cambio di destinazione d'uso Palazzo Galeotti

Il Consiglio di Amministrazione

Visto il contratto di comodato gratuito di Palazzo Galeotti tra la Fondazione Cassa di Risparmio della Provincia di Macerata e l'Accademia di Belle Arti del 06/03/2014;

Considerato che in base all'art. 3 del suddetto contratto, l'Accademia può destinare l'immobile esclusivamente allo svolgimento delle attività didattico-formative specialistiche per i propri studenti nonché a struttura logistico-amministrativa per il proprio personale interno;

Considerato che l'immobile ha ospitato la sede della Fondazione fino al 2005 e quindi necessita di idoneo adeguamento per cambio di destinazione d'uso e pratiche accessorie;

Vista la richiesta di preventivo di cui al prot. n. 3490/22 del 08/09/2014;

Visto l'offerta pervenuta in data 11/09/2014 dalla ditta L.A.M.S. Lavoro Ambiente e Sicurezza di Meschini Giorgio & C. s.a.s. di Macerata;

Preso atto dell'urgenza di affidare i lavori di cambio destinazione uso considerato l'imminente inizio dell'anno accademico;

Accertata dal direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio sul cap. 124 "Oneri e compensi per speciali incarichi

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 28

delibera

Di ratificare, da parte di questo Consiglio di Amministrazione, l'incarico affidato alla ditta L.A.M.S. Lavoro, Ambiente e Sicurezza di Meschini Giorgio & C. s.a.s. , di cambio destinazione d'uso e pratiche accessorie di cui all'offerta del 11/09/2014 che viene allegata come parte integrante del presente verbale.

Di imputare la spesa al Cap. 124 "Oneri e compensi per speciali incarichi", per un importo di € 4.270,00 comprensiva di iva 22% del bilancio di previsione e.f. 2014 impegno n. 222/2014

5 – Destinazione contributo Ars in Fabula

Il Consiglio di Amministrazione

Vista la convenzione prot. n. 1229/51 del 21/04/2011 per attività di supporto e di promozione "Master in illustrazione per l'Editoria" tra L'Accademia di Belle Arti Macerata e l'Associazione Culturale Fabbrica delle Favole con sede in Macerata;

Visto in particolare l'art. 6 della sopra richiamata convenzione dalla quale si evince che la Fabbrica delle Favole versa all'Accademia un contributo forfettario pari ad € 1.000,00 per il

raggiungimento degli obiettivi e le finalità espresse di promuovere la conoscenza del settore artistico dell'illustrazione nell'ambito dei corsi di formazione è previsto lo svolgimento di corsi settimanali che si sono tenuti durante i mesi di giugno, luglio ed agosto 2013;

Appurato che L'Associazione Culturale "Fabbrica delle Favole" ha provveduto ad effettuare il versamento di € 1,000,00 in data 03/07/2014;

Ritenuto opportuno dover destinare i suddetti fondi a favore dei coadiutori che sono stati presenti nel periodo estivo garantendo il regolare svolgimento delle lezioni dei corsi settimanali organizzati dall'Associazione culturale Fabbrica delle Favole nell'anno 2013;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 29

delibera

Di destinare i fondi elargiti in data 03/07/2014 dalla Associazione Fabbrica delle Favole pari ad € 1.000,00, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6 della convenzione prot. n. 1229/51 del 21/04/2011 riferiti all'anno 2013, ad incremento del fondo Miglioramento offerta didattica di cui al cap. 35 "compensi accessori contrattuali" del bilancio di previsione 2014, a favore dei coadiutori dell'Accademia, in servizio durante lo svolgimento dei corsi estivi tenuti dalla suddetta Associazione culturale e per le prestazioni effettivamente rese dagli stessi.

Demandare in sede di contrattazione decentrata alle RSU dell'Istituto il compito di ripartire la somma spettante a ciascun coadiutore partecipante al progetto.

6 - parere revisori dei conti su delibera acquisto capannone non finalizzato:

Il Consiglio di Amministrazione

Vista la comunicazione dei Revisori dei Conti del 09/09/2014 prot. n. 3497/39 indirizzata al Presidente, al Direttore ed al Direttore Amministrativo

Visto il verbale dei Revisori dei Conti n. 4 del 15 e 16 Aprile 2014 relativamente la prima parte delle ANNOTAZIONI FINALI DEI REVISORI – QUESTIONI EVIDENZIATE - che vengono di seguito integralmente riportate:

"I Revisori hanno seguito attentamente il complesso iter amministrativo contabile che ha avuto come esito finale da parte del MIUR dell'autorizzazione ad utilizzare i finanziamenti, a suo tempo erogati per spese in conto capitale, finalizzati esclusivamente per alcune specifiche opere (riattamento ex sede VV.UU etc.).

E' rimasta insoluta e non riscontrata da parte del Rinnovato Consiglio di Amministrazione una annotazione dei Revisori che qui di seguito si riprende dall'ultimo verbale.

....”Alla attenzione dell’attuale rinnovato Consiglio di Amministrazione il verbale del 23 novembre 2011 . In detto verbale il Direttore pro tempore relaziona sulla “.. necessità di acquistare un individuato immobile idoneo e la locazione di un capannone” In quello successivo, verbale 12 del 1 dicembre 2011, si manifesta la volontà di acquistare due capannoni industriali .L’impegno di spesa preventivata si sarebbe aggirato intorno agli 850.000,00 e non sembra chiara una qualsiasi concreta copertura di tale eventuale spesa – in mancanza di specifici finanziamenti ministeriali o di altri enti – se non gravando sul bilancio dell’accademia (e quindi sostanzialmente attingendo ai fondi delle iscrizioni/immatricolazioni degli studenti). Tra l’altro la manifestazione di volontà all’acquisto non è supportata dal relativo atto deliberativo. Da alcune note sembra che si volesse richiedere anche un mutuo trentennale. Agli atti, sollecitata dai Revisori, non si è riusciti a reperire altro materiale su eventuali proposte di acquisto/vendita.

Non risulta, peraltro, che il precedente Collegio dei Revisori abbia relazionato sulle delibere sopra citate o abbia manifestato considerazioni o pareri.

Evidentemente la questione riveste particolare importanza e sarà oggetto di una ulteriori verifica dei Revisori su eventuali formali impegni dell’Accademia. In questo senso l’invito agli organi dell’istituzione a fornire notizie sulla questione.....”

Considerato che non è stato dato seguito alle offerte di vendita a suo tempo pervenute per l’acquisto di un capannone da adibire a spazio didattico

Appurato che da parte del Consiglio di Amministrazione, non sussiste la volontà di acquisire tale immobile;

Ad unanimità

N 30

delibera

Non avendo, il Consiglio di Amministrazione la volontà di acquistare tale capannone, dichiara tutti gli elementi e gli atti fino ad oggi acquisiti e/o prodotti decaduti.

7 - definizione delle tasse di iscrizione a.a. 2014 – 15;

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il D.P.R. 297/94 e lo Statuto di quest’Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

Preso atto della delibera n. 575 del 02.05.2012 della Giunta della Regione Marche che determina i nuovi importi della tassa per il diritto allo studio universitario ad € 103,00 modificando, in tal modo, l’art. 11 della L. R. 38/96;

Preso atto della nota della Regione Marche del 09.07.2012 prot. 0485442 di aumentare la tassa regionale del diritto allo studio ad € 140,00;

Visto l'accordo conto terzi con l'Università degli Studi di Macerata per l'esigenza di fornire ai ns. studenti stranieri la possibilità di conseguire idonea padronanza della lingua italiana per il buon esito delle attività di studio da svolgersi presso l'Accademia, con l'istituzione di tali corsi a titolo oneroso;

Ritenuti congrui gli importi appresso indicati alla luce delle esigenze di funzionamento dell'Istituzione e dei servizi resi agli studenti;

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 31 **delibera**

Per l'anno accademico 2014/2015, l'ammontare delle tasse e dei contributi per iscrizione immatricolazione e frequenza ai diversi corsi di studio dell'Accademia di Belle Arti Macerata, si riassumono integralmente nel prospetto riportato, formante parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

1- TASSE E CONTRIBUTI DI ISCRIZIONE/IMMATRICOLAZIONE

Tassa statale da versare con bollettino postale sul c. 1016 di **€ 102,93** (di cui 30,26 quota di 1° immatricolazione ed € 72,67 per l'iscrizione al 1° anno);

Tassa statale da versare con bollettino postale sul c. 1016 di **€ 72,67** per l'iscrizione dal 2° anno accademico;

Tassa regionale di **€ 140,00**, art. 44 della L.R. 38 del 10.02.1996 così modificato con nota della Regione Marche del 09.07.2012.

A) per i corsi attivati *dopo* l'a.a. 2008/2009 relativi al I° e II° livello oltre gli importi delle tasse statali e regionali di cui sopra, sono dovuti contributi non rimborsabili come riportato in tabella in base alla fascia ISEE di ciascuno studente:

Quota rateizzabile per condizioni economiche in base al reddito ISEE:

	FASCIA ISEE	IMPORTO
Ia	Da € 0,00 a € 9.200	€ 407,07 <u>importo base per tutti gli studenti di prima immatricolazione</u> (unica rata da versare all'immatricolazione entro il 31/10 inizio a.a.)


ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

Ib	Da € 0,00 a € 9.200	€ 437,33 <u>importo base per tutti gli studenti iscritti dal secondo anno</u> (unica rata da versare all'iscrizione entro il 31/10 inizio a.a)
II	Da € 9.201 a € 13.500	+ € 100,00 entro il 15 febbraio dell'anno seguente
III	Da € 13.501 a € 15.650	+ € 200,00 entro il 15 febbraio dell'anno seguente
IV	Da € 15.651 a € 18.300	+ € 300,00 entro il 15 febbraio dell'anno seguente
V	Da € 18.301 a € 100.000,00	+ € 400,00 entro il 15 febbraio dell'anno seguente
VI	Da € 100.001,00 (No produzione di ISEE)	+ € 600,00 entro il 15 febbraio dell'anno seguente

fondo per servizio tutoraggio NON RIMBORSABILE :

in aggiunta, solo per gli studenti stranieri per tutti i corsi di diploma	€ 300,00
In aggiunta, quota iscrizione esame di idoneità in lingua italiana	€ 20,00
In aggiunta, solo per studenti stranieri, frequenza ai corsi di lingua italiana (per coloro che non hanno raggiunto l'idoneità in lingua italiana)	€ 300,00

B) per i corsi attivati prima dell'a.a. 2008/2009 non rimborsabile:

corsi diploma primo livello	€ 100,00
corsi diploma secondo livello	€ 150,00

C) per il QUINQUENNIO di Restauro abilitante alla professione di restauratore di beni culturali (non rimborsabile) € 3.500,00

2. ALTRI ONERI PER IMMATRICOLAZIONE:

Esami di ammissione da versare su c.c 1016 a favore dello Stato	€ 15,13
Esami di ammissione da versare sul conto Iban	€ 34,87

dell'Accademia	
----------------	--

Corsi propedeutici per esame di ammissione e/o di recupero debiti formativi

laboratorio di restauro	€ 100,00
disegno dal vero	€ 50,00
storia dell'arte	€ 50,00

3. ALTRI ONERI

spese esame di diploma

corsi diploma primo livello	€ 50,00
corsi diploma secondo livello	€ 100,00

diritti di segreteria rilascio diplomi

corsi diploma primo livello/Master I liv.	€ 20,00
corsi diploma secondo livello/Master II liv e PAS, TFA ed altre tipologie similari	€ 50,00

Domanda diploma Documento Ministeriale

per tutti i diplomi c.c. postale n. 1016	€ 90,85
--	----------------

4. ONERI DI MORA

penale per ritardato pagamento immatricolazione/iscrizione per ogni mese di ritardo	€ 30,00
mora di ripresa degli studi per ogni anno trascorso (in mancanza di comunicazione di sospensione del corso degli studi)	€ 200,00

Uditori

Uditori ammessi alla frequenza della singola disciplina	€ 150,00
Uditori per la riscossione dei crediti ammissione esame disciplina	€ 50,00

Scuola libera del nudo

€ 300,00

- Esonero ex L. 104/92 a richiesta.
- Esonero per Borse studio Ersu a richiesta

8 - inaugurazione anno accademico: provvedimenti

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Sentito il Direttore che illustra l'annuale inaugurazione dell'anno accademico 2014/2015, che si vuole anticipare al corrente anno finanziario e precisamente al 27/11/2014;

Vista la delibera n. 32 del 22/09/2014 del Consiglio Accademico che approva il programma complessivo dell'organizzazione dell'evento;

Ritenuto opportuno ed equo impegnare la spesa complessiva, per portare a termine tutta l'inaugurazione dell'anno accademico 2014/2015, per un importo pari ad € 10.000,00 (euro diecimila)

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

N. 32 **delibera**

Di approvare il prospetto per la inaugurazione dell'anno accademico 2014/2015 così come richiesto dal Direttore e deliberato dal C.A. giusta delibera n. 32 del 22/09/2014.

Di imputare la spesa di € 10.000,00 al cap. 85 "uscite per pubblicità (spese per Honoris causa, inaugurazione anno accademico, orientamento, promozione immagine)" del bilancio di previsione 2014 imp. N. 233/2014.

9 - tutor studenti: provvedimenti

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Visto il bando a selezione pubblica per il conferimento di incarichi di “Tutor - collaboratore” mediante stipula di contratti di prestazione d’opera del 19/05/2012 prot n. 1431/13

Visto l’art. 1 del sopra richiamato bando relativo all’ ”oggetto del bando”

Sentito il Direttore che illustra la necessità di ampliare, a decorrere dall’anno accademico 2014/2015, l’oggetto del bando stesso in quanto, ritenuto opportuno e necessario affidare al tutor anche le attività di collegare, coordinare e raccordare le diverse Istituzioni scolastiche presenti sul territorio in sede di attività di ORIENTAMENTO;

Vista altresì la delibera n. 20 del Consiglio di Amministrazione del 15/06/2011 con la quale si stabiliva l’ammontare della somma da riconoscere a tale figura quantificata in € 1.500,00 lordi annui;

Ritenuto equo ed opportuno aggiornare la somma da riconoscere al tutor studenti a decorrere dall’anno accademico 2014/2015 in € 4.500,00 (dicorsi euro quattromilacinquecento/00) lordi annui, in virtù degli aumentati compiti e mansioni affidate;

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

N.. 33

delibera

Ampliare, a decorrere dall’anno accademico 2014/2015, gli incarichi di cui al bando “Tutor-collaboratore” affidando anche le attività di collegamento, coordinazione e raccordo tra le diverse Istituzioni scolastiche presenti sul territorio in sede di orientamento ;

Riconoscere a decorrere dall’anno accademico 2014/2015 alla nuova figura di tutor un compenso lordo pari ad € 4.500,00 (dicorsi euro quattromilacinquecento|00)

Dare mandato al Direttore Amministrativo di prevedere tale spesa in sede di formazione del Bilancio di previsione 2015.

10 Collaborazione tra l'Accademia di Belle Arti di Macerata e la Fondazione Carima al fine di promuovere la cultura del Cortometraggio;

Il Consiglio di Amministrazione

Costata la volontà dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di promuovere la cultura del Cortometraggio;

Costata la volontà dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di promuovere il premio “*Corto in Accademia*”, concorso per cortometraggi indipendenti, con l’obiettivo di sviluppare le potenzialità di nuovi linguaggi mediante la raccolta di opere videografiche illustrative e di animazione;

Costata la volontà dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di collaborare alla promozione di altri concorsi di promozione della cultura del Cortometraggio;

Costata la volontà dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di collaborare con la Biennale dell’Umore nell’Arte alla promozione di altri percorsi di cortometraggi e di altre forme contemporanee di fare cinema:

Considerata la volontà della Fondazione Carima di collaborare alla promozione di concorsi per cortometraggi indipendenti, con l’obiettivo di sviluppare le potenzialità di nuovi linguaggi mediante la raccolta di opere videografiche illustrative e di animazione;

Considerata la volontà della Fondazione Carima di finanziare per 20.000 euro una serie di attività e di appuntamenti legati alle attività di promozione e realizzazione di concorsi per cortometraggi indipendenti da programmare in parte in Accademia e in parte nel nostro territorio, con l’obiettivo di sviluppare le potenzialità di nuovi linguaggi mediante la raccolta di opere videografiche illustrative e di animazione;

Considerata la possibilità di utilizzare il contributo di 20.000 euro della Fondazione Carima per una serie di attività e di appuntamenti legati alle attività di promozione e realizzazione di concorsi per cortometraggi indipendenti da programmare in parte in Accademia e in parte nel nostro territorio, con l’obiettivo di sviluppare le potenzialità di nuovi linguaggi mediante la raccolta di opere videografiche illustrative e di animazione;

Preso atto della necessità di predisporre una griglia con le voci di spesa di 20.000 euro per una serie di iniziative su cui impegnare il contributo della Fondazione Carima per una serie di attività e di appuntamenti legati alle attività di promozione e realizzazione di concorsi per cortometraggi indipendenti da programmare in parte in Accademia e in parte nel nostro territorio, con l’obiettivo di sviluppare le potenzialità di nuovi linguaggi mediante la raccolta di opere videografiche illustrative e di animazione;

Preso atto dell’importanza di approvare in tempi brevi il piano di spesa e di svolgimento di iniziative da proporre al contributo speciale di 20.000 euro per una serie di iniziative su cui

impegnare il contributo della Fondazione Carima per una serie di attività e di appuntamenti legati alle attività di promozione e realizzazione di concorsi per cortometraggi indipendenti da programmare in parte in Accademia e in parte nel nostro territorio;

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

Considerata la richiesta da inoltrare alla Fondazione Carima;

dopo ampia discussione,

ad unanimità

N. 34

delibera

di realizzare l'edizione 2015 di "*Corto in Accademia*", secondo il regolamento approvato dal Consiglio Accademico nella seduta del 22.09.2014;

di indicare a presiedere l'edizione 2015 di "*Corto in Accademia*" la Direttrice dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, prof.ssa Paola Taddei, coadiuvata dall'apporto di una Segreteria Tecnica;

di realizzare l'edizione 2015 di un concorso "*Corto umoristico*", concorso per cortometraggi indipendenti da programmare nel nostro territorio, in collaborazione con enti pubblici e associazioni culturali;

di acquisire la concessione della Fondazione Carima di un contributo complessivo di euro 20.000 per una serie di attività e di appuntamenti legati alle attività di promozione e realizzazione di concorsi per cortometraggi indipendenti da programmare in parte in Accademia e in parte nel nostro territorio, con l'obiettivo di sviluppare le potenzialità di nuovi linguaggi mediante la raccolta di opere videografiche illustrative e di animazione;

di approvare la seguente griglia con le voci di spesa per le voci di spesa di 20.000 euro su cui impegnare il contributo della Fondazione Carima per una serie di attività e di appuntamenti legati alle attività di promozione e realizzazione di concorsi per cortometraggi indipendenti da programmare in parte in Accademia e in parte nel nostro territorio, con l'obiettivo di sviluppare le potenzialità di nuovi linguaggi mediante la raccolta di opere videografiche illustrative e di animazione;

svolgimento	protagonisti	euro
Coordinamento dell'attività legata alla promozione e alla realizzazione del concorso "Corto in Accademia"	Progetto Accademia	1.500



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

Attività tecnica legata alla alla realizzazione del concorso “Corto in Accademia”	Responsabile organizzativo	1.500
Giuria del “Corto in Accademia”	Collaborazioni e rimborsi	2.000
Premi del concorso “Corto in Accademia”	Premi	3.000
Attività di pubblicizzazione del concorso “Corto in Accademia”	Spese di promozione	2000
Coordinamento dell’attività legata alla promozione e alla realizzazione del concorso “Corto umoristico”	Progetto Accademia	1.000
Attività tecnica legata alla realizzazione del concorso “Corto umoristico”	Responsabile organizzativo	2.000
Giuria del “Corto umoristico”	Collaborazioni e rimborsi	2.000
Premi del concorso “Corto umoristico”	Premi	3.000
Attività di pubblicizzazione del concorso “Corto umoristico”	Spese di promozione	2.000
Totale		20.000

che il contributo di 20.000 euro di cui sopra su cui impegnare il contributo della Fondazione Carima per una serie di attività e di appuntamenti legati alle attività di promozione e realizzazione di concorsi per cortometraggi indipendenti da programmare in parte in Accademia e in parte nel nostro territorio, con l’obiettivo di sviluppare le potenzialità di nuovi linguaggi mediante la raccolta di opere videografiche illustrative e di animazione;

di dare mandato al Direttore Amministrativo di predisporre le voci di spesa, con i relativi impegni di spesa e liquidazione, secondo la suddetta griglia per la realizzazione di una serie di appuntamenti su cui impegnare il contributo della Fondazione Carima per una serie di attività e di appuntamenti legati alle attività di promozione e realizzazione di concorsi per cortometraggi indipendenti da programmare in parte in Accademia e in parte nel nostro territorio;

di indicare alla Fondazione Carima il c/c bancario presso cui accreditare il contributo.

11- impegni di spesa;

11.1 – Richiesta subentro contratto vigilanza Palazzo Galeotti

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il D.L.vo del 16.04.94 n. 297, lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;
Vista la richiesta di preventivo formulata con prot. n. 3573/22 del 12/09/2014 per il servizio di vigilanza Palazzo Galeotti;

Riscontrata l'offerta pervenuta via E-Mail da parte della ditta Axitea che attualmente fornisce il servizio di vigilanza per conto della Fondazione Carima relativamente all'edificio denominato Palazzo Galeotti;

Appurato che con la suddetta offerta contiene le condizioni per il subentro dei contratti in vigore con la nominata Fondazione Carima;

Appurato da parte del Consiglio di Amministrazione che non sussistono i presupposti e la volontà per procedere alla voltura dei contratti;

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

N. 35

delibera

Non procedere alla voltura dei contratti della Axitea spa n. MC013031 e MC013032 attualmente in carico a Carima Arte Srl relativi al luogo di servizio di Piazza Vittorio Veneto 5 Macerata

11.2 Sviluppo applicazione per funzionamento monitor LCD sito all'ingresso dell'Accademia di Belle Arti Macerata

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il D.L.vo del 16.04.94 n. 297, lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;
Vista la richiesta formulata via E-Mail dal Prof. Matteo Catani tendente ad ottenere il funzionamento del monitor LCD posto all'ingresso dell'Accademia di Belle Arti Macerata fornendo altresì i relativi costi per avere completata l'opera;

Vista la richiesta di preventivo formulata con prot. n. 2984/22 del 05/07/2014 relativamente la fornitura di un applicativo che possa permettere la personalizzazione del sito dell'ABAMC, la progettazione di un dispositivo idoneo a visualizzare le notizie importanti anche dell'ultima ora dell'Istituzione, ed interfacciarsi con il sistema di gestione del sito web dell'Accademia;

Riscontrata l'offerta pervenuta via E-Mail da parte della ditta Artefix di Moira Torresi, contenente la descrizione del progetto tecnico nonché la tempistica per la realizzazione dello stesso;

Appurato che la suddetta offerta contiene anche l'ammontare del corrispettivo per la progettazione e sviluppo degli applicativi per il buon funzionamento del Monitor LCD, quantificato in € 340,00 più iva 22% ;

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

N. 36 **delibera**

Affidare alla ditta Artefix di Moira Torresi la fornitura di un applicativo che possa permettere il funzionamento del monitor LCD posto all'ingresso dell'Accademia di Belle Arti Macerata, la personalizzazione del sito dell'ABAMC, la progettazione di un dispositivo idoneo a visualizzare le notizie importanti anche dell'ultima ora dell'Istituzione, ed interfacciarsi con il sistema di gestione del sito web dell'Accademia.

Imputare la spesa al cap. 88 "Uscite per servizi informatici" del bilancio di previsione 2014 imp. N. 223/2014 per € 414,80 per il pagamento dei servizi che verranno forniti dalla ditta Artefix di Moira Torresi di Macerata.

11-3 Approvazione preventivo di massima acquisti attrezzature varie per auditorium Svoboda

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il D.L.vo del 16.04.94 n. 297, lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

Visto il bando del 19/06/2014 prot. n. 2437/22 relativo l'affidamento dei lavori di sistemazione dell'impianto audio ed illuminazione della ex chiesa San Vincenzo Ferrer denominata "auditorium Svoboda"

Visto che i lavori sono stati aggiudicati con prot. n. 2690/22 del 10/07/2014 alla ditta Tecnoimpianti snc di De Santis Tullio, Via Borsellino- 62029 Tolentino;

Considerato che i lavori appaltati sono stati ultimati, ma che per dare finita e completa l'opera si rende necessario l'acquisto di ulteriori attrezzature non previste che si possono indicare in: 4 microfoni ad archetto, 2 pedane ignifughe, 1 diffusore monitor, 3 praticabili per palchetto, delle pedane ed un mobile tecnico per la regia ;

Vista l'offerta presentata via E-mail in data 26/09/2014 dalla ditta Tecnoimpianti snc di De Santis Tullio, recante preventivo di massima per l'acquisto delle attrezzature elencate sopra;

Considerato che l'offerta anche se di massima, può ritenersi congrua ed eventualmente a ribasso;

Vista l'urgenza di ultimare nel più breve tempo possibile i lavori dell'auditorium Svoboda per esigenze di didattica e di rappresentanza dell'Istituto

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

N. 37 delibera

Di approvare il preventivo di massima presentato via E-mail in data 26/09/2014 dalla ditta Tecnoimpianti snc di De Santis Tullio per l'acquisto di attrezzature necessarie per il completamento e la sistemazione dell'impianto audio e video dell'Auditorium Svoboda, così come riportato nelle premesse per un ammontare di € 8,000,00 + iva 22%

Imputare la spesa al cap. 100 "manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti" del bilancio di previsione 2014 imp. N. 235/2014 per complessivi € 9.760,00

11.4 Lavori per interventi previsti per la sede di Palazzo Galeotti

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il D.L.vo del 16.04.94 n. 297, lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

Premesso che con delibera del consiglio di Amministrazione del 25 Marzo 2014, è stato approvato il progetto dei lavori di sistemazione di Palazzo Galeotti sito in Piazza Vittorio Veneto di Macerata;

Considerato che Palazzo Galeotti, verrà adibito oltre che ad uffici amministrativi dell'Accademia anche ad aule per docenze a favore degli studenti iscritti;

Ritenuto necessario ed opportuno apportare delle migliorie a Palazzo Galeotti per un migliore adattamento logistico;

Vista la scheda tecnica delle opere da realizzare e che viene riportata integralmente



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

SCHEDA TECNICA

- A) APERTURA SU INGRESSO**
Demolizione muratura; modifica porta con rimozione dello specchio, modifica della maniglia e pittura color verde come quello esistente
- B) MODIFICA VETRINA**
Realizzazione di aperture a vasistas in sostituzione dei sopralluce fissi; fornitura e posa in opera di pellicola oscurante da applicare sui vetri.
- C) CONTROPARETE IN CARTONGESSO (ALTEZZA 3 METRI)**
Fornitura e posa di controparete in cartongesso
- D) CONTROSOFFITTO IN CARTONGESSO**
Fornitura e posa di controsoffitto in cartongesso da applicarsi nel bagno
- E) COPERTURA IN ACCIAIO E POLICARBONATO**
Fornitura e posa di struttura metallica zincata e verniciata , tamponata con policarbonato, di forma tronco-piramidale (corpo più basso) e piramidale (corpo più alto); fornitura e posa di discendenti in lamiera zincata e verniciata; idrolavaggio del pavimento in cotto sottostante
- F) CONTROPARETE IN CARTONGESSO (A TUTTA ALTEZZA)**
Fornitura e posa di controparete in cartongesso
- G) PORTA A DUE BATTENTI**
Fornitura e posa di porta in legno a due battenti (cm.99 X 213) verniciata di colore verde, completa di maniglia.
- H) SERRATURA PORTA SCORREVOLE**
N. 1 serratura per porta scorrevole interna da incassare su porta scorrevole a due ante rivestita in pelle. Montaggio compreso
- I) PARETE IN CARTONGESSO**
Fornitura e posa di parete in cartongesso comprensiva di materiale fonoisolante (lana di roccia)
- L) CREAZIONE NUOVO COLLEGAMENTO**
Demolizione di muratura; realizzazione di schematura in cartongesso curva così come da vostra indicazione sul posto.

Considerata l'urgenza a procedere ad effettuare una gara per l'affidamento dei lavori di cui alla scheda tecnica riportata considerato l'imminente inizio dell'anno accademico;

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

N.38 **delibera**

Procedere alla emissione di un bando di gara con procedura aperta per l'affidamento dei lavori come in premessa riportati, per un importo complessivo previsto pari ad € 19.350,00 (più IVA 22%).

Di finanziare l'opera imputando la spesa al cap. 100 "manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento dei locali e relativi impianti" Bilancio di previsione 2014 che presenta adeguata disponibilità per un ammontare complessivo di € 23.607,00 imp. N. 237/2014

12 – Varie ed eventuali

12.1 – Richiesta di rimborso spese parcheggio da parte del Direttore Prof.ssa Taddei

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il D.L.vo del 16.04.94 n. 297, lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;
Visto il regolamento dei rimborsi delle spese di viaggio approvato con delibera n. 12 dal Consiglio di Amministrazione li 05/04/2013 ;

Sentita la richiesta formulata dalla prof.ssa Paola Taddei in qualità di Direttore di questa Accademia, la quale per ottemperare alle ordinarie attività istituzionali compreso la partecipazione alle conferenze dei direttori che vengono tenute generalmente a Roma, richiede il rimborso delle somme ad oggi pagate e da sostenere in futuro, per il parcheggio della propria auto nei pressi della stazione ferroviaria di Ancona, per prendere il treno in partenza per Roma e raggiungere il Ministero comparto Afam Via Kennedy 20 in tempo utile per la conferenza, in quanto alle ore 06,00 del mattino non ci sono servizi pubblici in partenza da Recanati per Ancona, e che tali rimborsi possano essere erogati in deroga del sopra citato regolamento approvato con delibera n. 12 del 05/04/2014 per tutto il periodo del suo mandato;

Ascoltato il direttore la quale comunica che in via alternativa è costretta a viaggiare con partenza il giorno precedente con aggravio di costi per vitto, pernottamento e contributo di soggiorno che si possono quantificare in € 147,00 di cui € 25,00 per vitto, € 19,00 per pernottamento ed € 3,00 per contributo di soggiorno tanto è costato il suo soggiorno a Roma, vedi fatt.ricevuta n.1610 del 15/03/2013 dell'Hotel dei Congressi S.p.A. Roma Eur, in occasione della conferenza dei direttori indetta per i giorni 14 e 15 Marzo 2014, con un risparmio per l'Istituzione di oltre 130,00 € per ogni missione;

Appurato che alla data odierna, la somma richiesta a rimborso e documentata dal direttore, per le missioni portate a termine dall'inizio del proprio mandato ammonta a complessivi € 321,40 e che per il futuro sarà sua premura richiedere il rimborso relativo al costo del parcheggio ogni volta che porterà a termine una missione;

Accertato che il richiesto rimborso risulta comunque funzionale all'espletamento dell'attività istituzionale non comportando alcun aggravio di oneri in quanto si limiterebbe a corrispondere

una somma nettamente inferiore a quanto l'istituzione avrebbe comunque dovuto erogare al Direttore qualora la stessa avrebbe dovuto viaggiare il giorno precedente la missione.

Ritenuto necessario ed opportuno accogliere la richiesta del Direttore, tendente ad ottenere il rimborso del parcheggio auto per l'espletamento delle sue mansioni, in quanto sussistono i presupposti di rispetto degli obiettivi di economicità ed una convenienza economica. per l'amministrazione garantendo alla stessa risparmio di spese nel pernottamento e nel vitto;

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

N. 39 delibera

Accogliere la richiesta della Prof.ssa Paola Taddei, Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, relativa al rimborso delle spese di parcheggio in occasione delle missioni che la stessa ha portato a termine fino ad oggi, nell'espletamento delle funzioni del proprio mandato ammontanti ad € 321,40, in deroga a quanto stabilito con la delibera n. 12 dal Consiglio di Amministrazione li 05/04/2013 ;

Autorizzare la Prof.ssa Paola Taddei a richiedere il rimborso per le spese di parcheggio della propria auto, stante i presupposti di cui alle premesse del presente atto, fino alla data di scadenza del proprio mandato di Direttore dell'Accademia di Belle Arti Macerata.

Imputare la spesa di € 321,40 relativamente le somme arretrate fino ad oggi sostenute e documentate al cap.10 "Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti di Organi" del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2014 Imp. N239/2014.

Autorizzare il Direttore Amministrativo a liquidare e pagare alla Prof.ssa Paola Taddei la somma di € 321,40 per parcheggi documentati in virtù dei propri compiti istituzionali.

12.2 Destinazione fondi provenienti da progetto Pas agli assistenti

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il D.L.vo del 16.04.94 n. 297, lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

Considerato che per completare le operazioni di segreteria progetto Pas (Percorsi Abilitanti Speciali) anno 2014 si è reso necessario un maggiore apporto lavorativo da parte di alcuni dipendenti dell'Istituzione;

Accertata tale disponibilità ed individuata negli assistenti Sig.ra Cesarina Tomassetti e Sig.r Stefano Vetrano, i quali si sono resi fruibili ad effettuare prestazioni lavorative oltre il normale



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA